



GCB
Curaçao Gaming Control Board

VACATURE

De Curaçao Gaming Control Board (GCB) is de toezichthouder voor de Curaçaose casino-industrie en de vergunnings-verlenende instantie voor loterijen. De GCB is de toezichthouder op de kansspel-industrie en verantwoordelijk voor naleving van wet- en regelgeving op het gebied van bestrijding van witwassen en terrorismefinanciering (AML/CFT).

De GCB is op zoek naar kandidaten voor de functie van

Lid van de Raad van Bestuur van de GCB

DOEL VAN DE FUNCTIE

Het bestuur dient een beleid te voeren waarbij rekening wordt gehouden met financiële, commerciële, technische, personele en informatiserings- en automatiseringsaspecten. Het bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Commissarissen, en vertegenwoordigt de GCB in en buiten rechte, met inachtneming van de statutaire bepalingen.

HOOFDTAKEN

- Algemeen, strategisch en financieel beleid;
- Opstellen van ondernemingsdoelstellingen;
- Interne beheersing;
- Naleving relevante wet- en regelgeving.

DEZE VACATURE IS GEPLAATST IN HET
Antilliaans Dagblad

VEREISTEN

- Minimaal 10 jaar leidinggevende ervaring waarvan 5 jaar in een eindfunctie, in een organisatie met toezichthoudende taken in de financiële sector;
- Begrip van en affiniteit met de sector dan wel werkgebied van de GCB;
- Juridische en financieel/economische kennis;
- Personeel organisatorische kennis;
- Kennis van de theoretische en methodische aspecten van bedrijfsvoeringstechnieken;
- Kennis van en inzicht in de maatschappelijke, politieke, culturele en economische aspecten van Curaçao;
- Kennis van de relevante beleidsgebieden van de andere overheden, directies of organisaties waarmee moet worden samengewerkt;
- Vaardigheid in het integraal managen;
- Leiderschapsvaardigheden;
- Vaardigheid in het adviseren over het strategisch beleid en het vormgeven van het uitvoeringsbeleid;
- Onderhandelen en het omgaan met tegengestelde belangen;
- Vaardigheid in het formuleren van beslispunten, standpunten en adviezen;
- Kennis van relevante wet- en regelgeving;
- Kennis van de Verordening en Code Corporate Governance;
- Communicatieve vaardigheden.

PROCEDURE

Uw sollicitatiebrief en curriculum vitae dient u vóór 20 september 2023 te verzenden naar ildefonssimon@gmail.com t.a.v. dhr I. Simon, voorzitter van de Raad van Commissarissen GCB.

Voor meer informatie met betrekking tot de procedure kunt u emailen naar dhr I. Simon.