



Medewerker Arbeid belast met arbeidsmarktprojecten

Centraal bij de afdeling Maatschappelijke Ondersteuning en Arbeid staat de ondersteuning en activering van burgers. De afdeling beoogt de positie van (kwetsbare) burgers te versterken. Werkzaamheden bestaan uit het inventariseren van hulpvragen (op o.a. het gebied van wonen, financiën, zorg en welzijn) en de cliënt begeleiden naar een beschikbare voorzieningen en het verzorgen van de arbeidsbemiddelingsfunctie.

WAT GA JE DOEN?

Je gaat diverse arbeidsmarktprojecten en -trajecten opstarten en monitoren, waaronder jobprograms. Als medewerker arbeid neem jij het voortouw om een jobprogram op te starten. Je bewaakt structureel de procesgang van de uitvoering van arbeidsmarkt-projecten door externe stakeholders (waaronder beschut werk en leerwerktrajecten). Verder draag je bij door het analyseren van arbeidsmarktgegevens en verwerken in voorstellen voor arbeidsmarktprojecten. Naast organiserende werkzaamheden heb je ook taken in de uitvoering. Je registreert werkzoekenden, biedt begeleiding en ondersteuning op het gebied van werk, bemiddelt en plaatst werkzoekenden op de arbeidsmarkt, na een intakeprocedure. Je stelt trajectplannen en rapportages op en plaatst cliënten op de arbeidsmarkt. Je bent een schakel tussen de werkgever en de werkzoekende.

WAAR MOET JE MINIMAAL AAN VOLDOEN?

Naast relevante ervaring als coördinator heb je een HBO opleiding Arbeidszaken en Personeelswerk of Sociaal Juridische Hulpverlening. Je beheerst de Nederlandse, Papiamentse en Spaanse taal in woord en geschrift. Je bent een goede netwerker, integer, efficiënt, samenwerkings-, resultaatgericht, besluitvaardig en hebt oog voor kwaliteit.

Het salaris bedraagt min. \$ 2.552,- (aanloopschaal 9) en max. \$ 3.798,- (functieschaal 10).

Het betreft een tijdelijke functie t/m december 2019.

GEINTERESSEERD?

Voor nadere informatie kun je contact opnemen met Ingrid Sealy, Afdelingshoofd MOA, tel. 717 2211 of Ina Garretsen, Beleidsadviseur P&O, tel. 717 3871 of kijk op www.bonairegov.com.

Je sollicitatie en C.V. kun je uiterlijk 23 januari 2019 richten aan het Bestuurscollege van Openbaar Lichaam Bonaire, t.a.v. Afdeling P&O, Plasa Reina Wilhelmina 1, Kralendijk, Bonaire. Bij voorkeur ontvangen wij uw Sollicitatie per email: personeelszaken@bonairegov.com.

Ingrid Sealy
Afdelingshoofd MOA

Ina Garretsen
Beleidsadviseur P&O



Groei met behoud van natuur en cultuur